

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897, зарегистрирован в Минюсте России 01.02.2011 г., регистрационный номер 19644), Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области» (далее –школа).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования и использования Портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося основной школы.

1.3. Портфолио является способом фиксирования, накопления и оценки работ, результатов обучающегося, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определённый период времени.

1.4. Портфолио позволяет учитывать результаты в разнообразных видах деятельности: учебной, социальной, коммуникативной.

1.5. Содержание Портфолио обучающегося основной школы не противоречит содержанию Портфолио обучающегося начального звена.

1.6. Портфолио является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе обучающегося в 10-й класс средней школы.

1.7. Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной и внеурочной деятельности, для оценки и самооценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам основного образования.

1.8. Цель Портфолио: собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития обучающегося, его усилия, прогресс и достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

1.9. Основными задачами составления Портфолио являются:

- поддержание высокой учебной мотивации обучающегося;
- поощрение активности и самостоятельности, расширение возможности обучения и самообучения;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности школьника;
- формирование умения учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- укрепление взаимодействия с семьей обучающегося, повышение заинтересованности родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой.

1.10. Портфолио реализует следующие функции образовательного процесса:

- *диагностическую*: фиксируются изменения и рост показателей за определённый период времени;

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

- *мотивационную*: поощряет детей, педагогов, родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов;
- *содержательную*: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ;
- *развивающую*: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу;
- *рейтинговую*: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

2. Порядок формирования Портфолио обучающегося основной школы

2.1. Период составления Портфолио – 5-9-е классы.

2.2. Классный руководитель несет ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием.

2.3. Портфолио хранится в школе. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом, медицинской картой ребенка.

3. Структура, содержание и оформление Портфолио

3.1. Портфолио обучающегося формируется из следующих разделов:

- Титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, фото (по желанию родителей и обучающегося) (см. Приложение № 1);
- Раздел «Мой портрет» (см. Приложение № 2);
- Раздел «Самооценка» (см. Приложение № 3);
- Раздел «Самоанализ собственных планов и интересов» (см. Приложение № 4);
- Раздел «Мои образовательные планы» (см. Приложение № 5);
- Раздел «Самоанализ по итогам учебного года» (см. Приложение № 6);
- Раздел «Мои достижения» (см. Приложение № 7).

4. Основные направления деятельности по формированию Портфолио

4.1. В формировании Портфолио участвуют обучающиеся, классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, администрация школы.

4.1.1. Обучающиеся:

- осуществляют заполнение Портфолио;
- оформляют Портфолио в соответствии с утвержденной структурой в папке с файлами;
- при оформлении соблюдают систематичность и регулярность ведения Портфолио, достоверность сведений, представленных в Портфолио, аккуратность и эстетичность оформления, разборчивость при ведении записей, целостность и завершенность представленных материалов, наглядность, наличие оглавления;
- могут презентовать содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, на педагогическом совете.

4.1.2. Классный руководитель:

- оказывает помощь обучающимся в процессе формирования Портфолио;
- проводит информационную, консультативную, диагностическую работу с обучающимися и их родителями по формированию Портфолио;

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

– осуществляет посредническую функцию между обучающимися и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения Портфолио обучающегося;

- осуществляет контроль за наполняемостью и правильностью заполнения Портфолио;
- обеспечивает обучающихся необходимыми формами, рекомендациями;
- оформляет итоговые документы.

4.1.3. Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования:

– предоставляют обучающимся места деятельности для накопления материалов Портфолио;

– организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области;

– разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету или образовательной области;

- проводят экспертизу представленных работ по предмету.

4.1.4. Педагог- психолог:

- проводит индивидуальную психодиагностику;
- ведет коррекционно-развивающую и консультативную работу.

4.1.5. Администрация школы:

– осуществляет общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в практике работы школы;

– организует работу по реализации в практике работы школы технологии Портфолио как метода оценивания индивидуальных достижений обучающихся;

– осуществляет контроль над деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в образовательном процессе.

5. Презентация Портфолио обучающихся основной школы.

5.1. Обучающийся представляет содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, на педагогическом совете.

5.2. Презентация Портфолио обучающихся может проходить в форме выставок Портфолио.

5.3. На презентацию обучающийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию Портфолио.

6. Оценка

6.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфолио и Портфолио в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов с учетом основных результатов основного общего образования, устанавливаемых требованиями стандарта.

6.2. Оценка как отдельных составляющих Портфолио, так и Портфолио в целом ведется на критериальной основе с применением уровневого подхода к построению измерителей и представлению результатов.

6.3. При адаптации критериев целесообразно соотносить их с критериями и нормами, представленными в примерах инструментария для итоговой оценки достижения планируемых результатов.

6.4. Все составляющие Портфолио оцениваются только качественно. Оценка индивидуальных образовательных достижений ведется «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня и его превышение, что позволяет поощрять продвижение обучающихся, выстраивать индивидуальные траектории движения с учетом зоны ближайшего развития.

6.5. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфолио, делается вывод о:

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

- сформированности *универсальных и предметных способов действий*, а также *опорной системы знаний*, обеспечивающих возможность продолжения образования в средней школе;
- сформированности основ умения учиться, т.е. способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;
- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности – мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой и саморегуляции.

Приложение № 1 к Положению
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Балашова Саратовской области»

ПОРТФОЛИО обучающегося

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Класс:

--	--	--	--	--

Классный руководитель: _____

Период, за который представлены
документы и материалы:

с _____ 20__ г.

по _____ 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Личная подпись обучающегося _____

Приложение № 2 к Положению
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Мой портрет



Фамилия _____

Имя, отчество _____

Ты сейчас в _____ классе.

С какого класса обучаешься в этой школе? _____

Впечатление о школе в настоящее время

Внеклассная деятельность (дополнительное образование: кружки, секции и т. д.) _____

Что тебе нравится делать в свободное время? _____

Какие фильмы, телепередачи, сериалы предпочитаешь смотреть? _____

Что ты любишь читать в свободное время и о чем? _____

Твои увлечения (хобби)? _____

Кто твои авторитеты и кумиры? _____

Какие учебные предметы тебе нравятся? _____

Какие учебные предметы не нравятся? _____

Какая область знаний более всего привлекает (подчеркни предметы):

- Естественная: математика, физика, химия, биология, география.
- Общественно-научная: история, философия, обществознание, экономика.
- Гуманитарная: литература, русский язык, иностранные языки
(журналистика, педагогика, психология)

Кем бы ты хотел быть? Почему? _____

Какие еще профессии тебя привлекают? _____

Уровень образования, которое ты хотел бы получить (подчеркни):

высшее (ВУЗ), среднее или начальное профессиональное (техникумы, училища)

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Самооценка личностных результатов развития обучающихся.
Общеучебные и универсальные учебные действия.

Чтобы результаты учебной деятельности приносили тебе удовлетворение, ты должен обладать определенными умениями. В приведенной ниже таблице перечислены некоторые из них. Оцени свой результат.

№ п/п	Блок 1. Учебно-организационные действия	Самооценка (2 – всегда, 1 – редко, 0 – не владею)
1.	Умею ставить учебную задачу	
2.	Понимаю последовательность действий	
3.	Сравниваю полученные результаты с учебной задачей	
4.	Оцениваю свою деятельность	
5.	Оцениваю деятельность одноклассников	
6.	Правильно оформляю работы и веду тетради	
Спланируй на предстоящий год те действия, которые тебе кажутся наиболее важными (обведи порядковый номер в таблице)		
	Блок 2. Учебно-информационные действия	Самооценка (2 – всегда, 1 – редко, 0 – не владею)
1.	Работаю с учебником	
2.	Работаю с дополнительной информацией	
3.	Составляю на основании текста таблицы, схемы, графики	
4.	Осуществляю наблюдение за объектом в соответствии с алгоритмом	
5.	Владею различными видами пересказа	
6.	Различаю повествование, рассуждение, описание	
Спланируй на предстоящий год те действия, которые тебе кажутся наиболее важными (обведи порядковый номер в таблице)		
	Блок 3. Учебно-логические действия	Самооценка (2 – всегда, 1 – редко, 0 – не владею)
1.	Умею выделять главное в учебной статье или тексте	
2.	Составляю простой план к статье или план действий	
3.	Сравниваю факты, явления, события по заданным критериям	
4.	Даю определение по существенным признакам	
5.	Высказываю суждения и подтверждаю их фактами	
6.	Обобщаю, подытоживаю информацию	
Спланируй на предстоящий год те действия, которые тебе кажутся наиболее важными (обведи порядковый номер в таблице)		
	Блок 4. Учебно-коммуникативные действия	Самооценка (2 – всегда, 1 – редко, 0 – не владею)
1.	Умею высказывать свои суждения	
2.	Задаю уточняющие вопросы	
3.	Слушаю других	
4.	Распределяю работу при совместной деятельности	
5.	Участвую в учебном диалоге	
6.	Организовываю работу в группе	
Спланируй на предстоящий год те действия, которые тебе кажутся наиболее важными (обведи порядковый номер в таблице)		

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Приложение № 4 к Положению
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Самоанализ собственных планов и интересов

• **В будущем я хотел(а) бы добиться:**

- через 1 год _____
- через 5 лет _____
- через 10 лет _____

• **Качества, необходимые человеку для его продвижения к цели.**

Здесь написаны качества, которые неплохо было бы развить каждому человеку для его продвижения к цели. Ты будешь оценивать себя сам и классный руководитель.

Ответы оцениваются так:

- Да -2 балла
- Трудно сказать -1 балл
- Нет -0 баллов

Качества, необходимые для саморазвития	Самооценка	Оценка классного руководителя
5 класс		
Заинтересованность Твоя заинтересованность проявляется в любознательности		
Ответственность Ты приходишь на уроки вовремя		
Ты умеешь разумно планировать время на уроки и на отдых		
Ты дополнительно работаешь, чтобы быть успешным по учебным предметам		
Ты отвечаешь за наличие учебных материалов к занятиям и за сроки их сдачи, за хороший результат своей работы		
Самостоятельность Ты всегда сам начинаешь выполнять учебную и домашнюю работу		
Если сталкиваешься с трудностями, преодолеваешь их самостоятельно		
Сосредоточенность Во время работы не отвлекаешься на посторонние дела, сохраняешь внимание до получения хороших результатов		

Личностные качества, над развитием которых мне необходимо работать в этом учебном году:

- _____
- _____
- Для этого мне нужно: _____
 - _____
 - _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Приложение №5 к Положению
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Мои образовательные планы в 5 классе.

Учебные предметы, которые меня привлекают _____

Учебные предметы, которые вызывают у меня затруднения _____

	Чего хочу добиться в учебе?	Для этого мне нужно:	Результат	Причины, помешавшие исполнению планов
1 полугодие				
2 полугодие				

Рекомендации классного руководителя (учителей) _____

Мои внеурочные планы.

- Сейчас мне интересно (занятия в кружках, секциях т.д.):

- В будущем здесь я хочу добиться следующих успехов:

- Для этого мне нужно:

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Приложение № 6 к Положению
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Самоанализ по итогам учебного года в 5 классе.

- Итоги прошедшего _____ учебного года для меня:

Качество знаний: _____ Средний балл успеваемости: _____

- Из запланированного мне удалось выполнить _____

- Невыполненным оказалось _____,

потому что _____

- В этом учебном году для меня самым значимым и запоминающимся было _____

- Мои представления о своих личностных качествах за прошедший год изменились

Число:

Подпись:

Отзыв классного руководителя:

Отзыв родителей: _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Приложение № 7 к Положению
о портфолио обучающегося основной школы
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

Мои достижения в 5 классе

Участие в работе школьных и внешкольных научных обществ (проекты, публикации, рефератов)	Где был представлен результат, оценка учителя
Участие в предметных олимпиадах, конкурсах, викторинах, интеллектуальных играх	Уровень участия, место
Участие в классных часах	Уровень участия (слушатель, выступающий, сценарист и т.п.)
Участие в творческих конкурсах, концертах, праздниках	Уровень участия, место
Участие в трудовых делах класса и школы	Оценка учителя
Твоя внешкольная творческая деятельность	Название официального документа, подтверждающего участие
Участие в спортивных мероприятиях	Уровень участия, место