

ПОЛОЖЕНИЕ
о годичной команде педагогов, организующих работу по предпрофильной подготовке обучающихся основной школы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
о годичной команде педагогов, организующих работу по предпрофильной подготовке обучающихся основной школы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

1. Общее положение

1.1. Годичная команда педагогов, организующих работу по предпрофильной подготовке обучающихся основной школы (9 классов) (далее – годичная команда) создается в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области» (далее – школа) для организации процесса ведения предпрофильного обучения, контроля результатов проводимой работы, осуществления информационных мероприятий.

1.2. Годичная команда создается приказом директора школы и состоит из заместителя директора по учебно-воспитательной работе, заместителя директора по воспитательной работе, учителей - предметников, работающих в 9 классах, классных руководителей 9 классов, психолога и других членов педагогического коллектива, участвующих в организации и проведении мероприятий в рамках предпрофильной подготовки. Руководитель годичной команды назначается директором школы из числа его членов.

1.3 В своей деятельности годичная команда руководствуется законами РФ в сфере образования и настоящим Положением.

2. Функции годичной команды

2.1. Организационные функции:

- организует введение системы предпрофильной подготовки в школе;
- осуществляет разработку и оценки качества реализации элективных курсов в школе;
- обеспечивает организацию и проведение рейтинговых состязаний, олимпиад, ярмарок и т.п. для накопления учащимися достижений в их портфолио.

2.2 Информационные функции:

- участвует в создании банка данных по системе предпрофильного обучения и ее состоянию в школе;
- осуществляет накопление информации о передовом опыте предпрофильного обучения в других школах города;
- регулярно информирует администрацию школы, педагогический коллектив, обучающихся и их родителей о состоянии введения предпрофильного обучения в 9 классах.

2.3 Управленческие функции:

- планирует работу по введению предпрофильного обучения в школе;
- проводит мониторинг результативности предпрофильного обучения;
- отчитывается перед педагогическим советом о результатах работы по введению предпрофильного обучения;
- вносит в администрацию школы предложения по награждению учителей за текущие и итоговые результаты их деятельности.

2.4.Классный руководитель обеспечивает:

ПОЛОЖЕНИЕ

о годичной команде педагогов, организующих работу по предпрофильной подготовке обучающихся основной школы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

- процедуру заполнения опросных листов (анкет) по выбору курсов, полученных результатов и передачу из администратору, курирующему предпрофильную подготовку;
- подготовку и проведение ключевых мероприятий по информированию обучающихся своего класса;
- контроль посещаемости обучающимися своего класса предпрофильных курсов и мероприятий;
- проведение разъяснительной работы с родителями;
- заполнение обучающимися анкет, их анализ в рамках осуществления мониторинга предпредпрофильной подготовки и передачу их администратору, курирующему предпрофильную подготовку;
- сопровождение во время экскурсий, других выездов, а также подготовку обеспечивающих мероприятий по информированию учащихся и родителей;

3.Условия и сроки функционирования годичной команды.

3.1 Годичная команда создается сроком на 1 год.

3.2 Руководитель команды организует ее работу как органа управления ведением системы предпрофильной подготовки, планирует обучение членов команды и оценивает их работу по предпрофильной подготовке.

3.3 Внутри годичной команды на основании ее решения могут создаваться временные целевые рабочие группы, ответственные за введение в школе системы предпрофильного обучения.