



АДМИНИСТРАЦИЯ
Балашовского муниципального района Саратовской области
муниципальное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
г. БАЛАШОВА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Россия, 412300, Саратовская область, г. Балашов, ул. Пугачёвская 287, тел.: 4-26-63

ПРИКАЗ

01.09.2021 г.

№ 166-ОД

Об организации питания обучающихся

Во исполнении Закона РФ «Об образовании в РФ» (ст.37), Закона Саратовской области «Об образовании в Саратовской области» (ст.12), в целях создания условий для рационального питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, руководствуясь приказом Управления образования администрации БМР от 27.08.2021 № 343 «Об организации горячего питания обучающихся в образовательных учреждениях Балашовского муниципального района».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание школьников на основе договора с ООО «Кулинар» заключенного на 2021 г. со 02.09.2021 года.
2. Кюршину А.С., учителя иностранных языков, назначить ответственной за организацию питания школьников.
3. Ответственной Кюршиной А.С.:
 - 3.1. Ежемесячно осуществлять мониторинг по охвату питанием.
 - 3.2. Взять под личный контроль санитарное состояние пищеблока.
 - 3.2. Обеспечить школьников, обучающихся по программе начального общего образования, горячим питанием (завтрак) с компенсацией за счет бюджетных средств на 100 % стоимости в количестве **185** человек.
 - 3.3. Сохранить действующий порядок обеспечения дотационным питанием учащихся 5-11 классов, имеющих право на дотацию на питание, за счет ассигнований из регионального бюджета.
 - 3.4. Обеспечить питанием детей за родительские средства, продолжив работу по 100 % охвату двухразовым горячим питанием.
 - 3.5. Совместно с поставщиком продукции (ООО «Кулинар») обеспечить бесперебойную работу школьной столовой и буфета.
 - 3.6. Осуществлять контроль за проведением витаминизации и поливитаминизации учащихся.
 - 3.7. Осуществлять контроль ведения бракеражного журнала.
4. Утвердить бракеражную комиссию с целью контроля за качеством ассортимента готовой и сырой продукции в составе:
председатель: директор Шехматова Н.Н.
члены комиссии: зам директора по УВР Тарасова Н.И.
Русанова Н.Ю. – мед/работник (по согласованию),
Кюршина А. С.- учитель иностранных языков, ответственный за питание;
Утвердить график работы школьной столовой.

ЗАВТРАКИ	
1 «А», 1 «Б»	09.10-09.20
2 «А», 2 «Б», 3 «Б»	10.00-10.20
3 «А», 4 «А», 4 «Б»	11.00-11.20

8. Административный контроль организации горячего питания осуществлять ежемесячно.
9. Утвердить план работы по организации питания в соответствии с графиком (Приложение 1)
10. Утвердить планы работ комиссий по контролю за организацией и качеством питания обучающихся и бракеражной комиссии (Приложение 2)
11. Утвердить график проведения мероприятий по реализации программы «Разговор о правильном питании» (Приложение 3)
13. Сформировать мониторинговую группу с целью родительского контроля качества и количества приготовленной пищи в составе:
Смыслова А.И. - председатель (родитель);
Тарасова Н.И. - зам директора по УВР;
Кюршина А. С.- ответственный по питанию;
Меринова Н.В.- родитель;
Вислова М.А. -родитель.

Директор МОУ СОШ № 5

Н.Н. Шехматова

С приказом ознакомлен(а):

Тарасова Н.И.

Кюршина А.С.

Русанова Н.Ю.