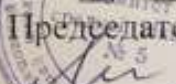



Согласовано
с профсоюзным комитетом
Протокол № 9
от «16» января 2015 г.
Председатель профсоюза
 Яшкина С.Ю.


Согласовано
с Управляющим Советом
Протокол № 3
от «15» января 2015 г.
Председатель Управляющего Совета
 Баратова В.В.

Утверждаю
Приказ № 20
от «20» января 2015 г.
Директор МОУ СОШ №5
 Шехматова Н.Н.


ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете класса
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова
Саратовской области»

Рассмотрено на педагогическом совете
МОУ СОШ №5 г. Балашова Саратовской области
Протокол № 5 от «19» января 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете класса
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете класса
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском комитете класса муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области» (далее – школа) и регламентирует деятельность классных родительских комитетов школы,

1.2. Родительский комитет класса муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области» (далее – родительский комитет) является исполнительным органом собрания родителей (законных представителей) одного класса.

1.3. В состав родительского комитета входят активные и авторитетные родители (законные представители) обучающихся.

1.4. Родительский комитет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся класса на родительском собрании большинством голосов в начале учебного года сроком на один год составе 3-5 человек.

1.5. В родительский комитет класса могут быть избраны родители (законные представители) любого обучающегося класса по их желанию или по предложению большинства участников родительского собрания класса.

1.6. Председатель родительского комитета выбирается из числа избранных членов родительского комитета на первом заседании.

1.7. Родительский комитет руководствуется в своей работе Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим положением.

1.8. Родительский комитет класса согласует свою деятельность с классным руководителем.

1.9. О своей деятельности родительский комитет периодически отчитывается перед родительским собранием не реже 1 раза в полугодие. Собрание вправе потребовать от родительского комитета внеочередного отчета, если сомневается в его действиях.

1.10. По решению родительского собрания класса родительский комитет может быть переизбран.

1.11. Заседания родительского комитета проходят 1 раз в учебную четверть. Принятые решения фиксируются в протоколах, которые хранятся у председателя родительского комитета.

2. Цель и задачи родительского комитета

2.1. Основной целью родительского комитета является создание благоприятных условий для формирования коллектива класса и благополучного развития в нем каждого ребенка.

2.2. Задачи родительского комитета:

2.2.1. Повышать ответственность семьи за обучение и воспитание детей и оказывать ей помощь.

2.2.2. Защищать законные права и интересы обучающихся.

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете класса
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №5 г.Балашова Саратовской области»

2.2.3. Привлекать родителей (законных представителей) к активному участию в жизни класса, организации и проведении классных мероприятий.

2.2.4. Содействовать охране и укреплению здоровья обучающихся.

2.2.5. Сотрудничать с органами управления школой, администрацией школы по вопросам организации внеурочной и внеклассной деятельности, совершенствовании образовательного процесса.

3. Основные направления деятельности

3.1. Основными направлениями деятельности родительского комитета являются:

3.1.2. Организация совместных дел родителей и детей (спортивные соревнования, праздники, туристические походы и т.д.). Родительский комитет оказывает помощь в подготовке и проведении, организует анализ дела, поощряет лучших организаторов.

3.1.3. Распространение лучшего опыта семейного воспитания. Родительский комитет совместно с классным руководителем осуществляет подготовку и проведение родительских собраний.

4. Права и обязанности родительского комитета

4.1. Родительский комитет класса имеет право:

4.1.1. Активно участвовать в организации образовательного процесса в классе.

4.1.2. Обращаться к администрации школы по вопросам оказания помощи в деятельности родительского комитета, а также для решения возникших в классе проблем.

4.1.5. Присутствовать на уроках класса с разрешения директора школы и внеклассных мероприятиях с разрешения администрации школы и классного руководителя.

4.1.6. Высказывать свое мнение о проводимых в классе мероприятиях.

4.2. Родительский комитет класса обязан:

4.2.1. Помогать классному руководителю в налаживании контакта с коллективом родителей.

4.2.2. Вовлекать родителей (законных представителей) в совместную деятельность с детьми.

4.2.3. Влиять на формирование культуры родительского общения.

4.2.4. Быть посредником между семьей, школой, общественными организациями в трудных жизненных ситуациях.

4.2.5. Выступать с инициативами и предложениями по улучшению образовательного процесса в школе.

4.2.6. Соблюдать этические нормы в общении с педагогами, обучающимися и их родителями.

5. Документация родительского комитета

5.1. Документами, констатирующими деятельность родительского комитета, являются:

5.1.1 Положение о родительском комитете.

5.1.2. План работы родительского комитета на учебный год или полугодие.

5.1.3. Протоколы заседаний родительского комитета.

5.2.4. Протоколы заседаний родительского комитета хранятся у Председателя родительского комитета.